

IMPLEMENTAÇÃO DA GESTÃO DE CONHECIMENTO EM UM LABORATÓRIO DE PESQUISA CIENTÍFICA USANDO FERRAMENTAS DE PMO E LEAN OFFICE

Autor: Wendy Anyelina Taveras de Bejarán

Orientador: Prof. Dr. Orlando Fontes Lima Junior

Palavras-chave: Gestão de conhecimento, Lean, PMO, Laboratório de aprendizagem. **Email:** taveras_wendy@yahoo.com

Introdução e Problema

O conhecimento e a informação são valiosos bens e, frente às mudanças ocorridas na sociedade, o compartilhamento destes gera mudanças nos comportamentos e estratégias de pessoas e organizações com objetivos em comum. Isto é possível a partir da gestão do conhecimento.

O LALT (Laboratório de Aprendizagem em Logística e Transporte) é um laboratório de aprendizagem, num ambiente onde ainda são fortes os ideais de liberdade de pesquisa e desenvolvimento da criatividade, porém com necessidades de gestão para atingir objetivos.

Neste laboratório são realizados projetos e pesquisas no âmbito acadêmico sem uma clara definição das normas e roteiros a serem seguidos e, conseqüentemente, uma falta de monitoramento quanto aos prazos de entrega e com a qualidade desejada.

Objetivo

Transformar o conhecimento tácito do LALT em conhecimento explícito visando a melhoria dos procedimentos operacionais na área da pesquisa com o uso de técnicas e ferramentas de gestão e de monitoramento do PMO e do *Lean Office*.

Metodologia

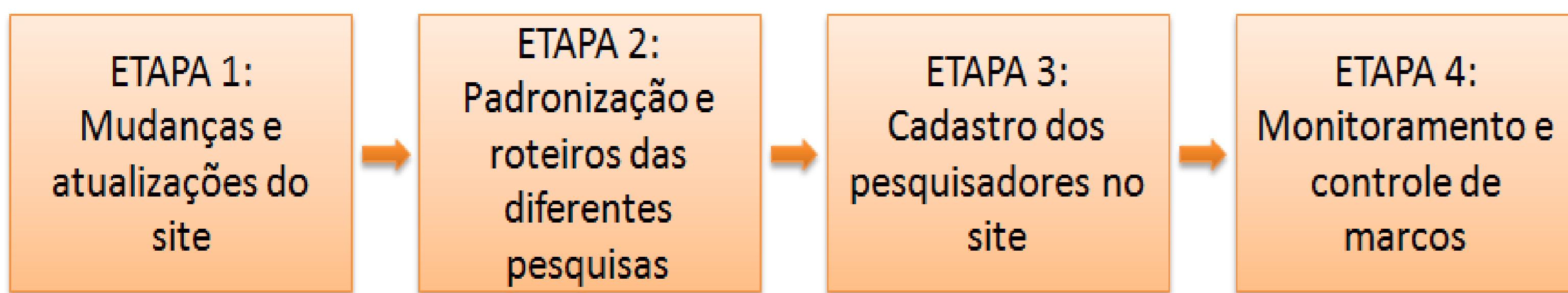


Figura 1: Etapas da metodologia utilizada

Site para auxiliar a pesquisa Científica



Figura 2: Layout do site das pesquisas
Cadastro do pesquisador no site

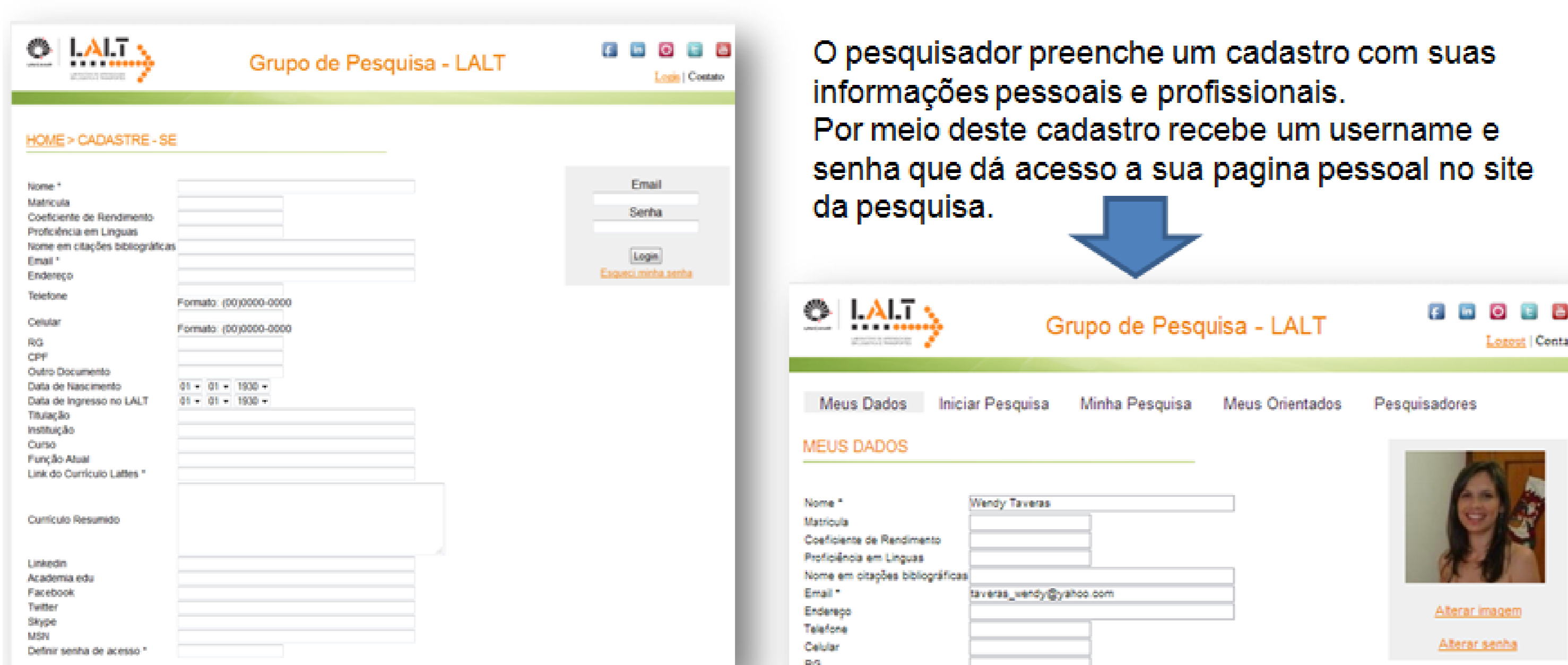
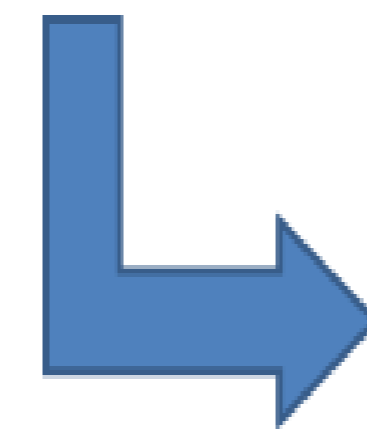


Figura 3: Layout páginas de cadastramento no site

Uma vez definido e aprovado o cronograma. O pesquisador deve anexar os arquivos relacionados a sua pesquisa nos milestones



Atividade	Data	Status	Comentários
Definição de Tema	01/08/2012	✓	
Definição de Problema	01/08/2012	✓	
Revisão Bibliográfica	01/08/2012	✓	
Elaboração de Projeto de Pesquisa	01/08/2012	✓	
Formação de Equipe de Pesquisa	01/08/2012	✓	
Levantamento Bibliográfico	01/08/2012	✓	
Revisão Bibliográfica	01/08/2012	✓	
Caracterização do Problema	01/08/2012	✓	
Definição de Metodologia	01/08/2012	✓	
Desenvolvimento da Metodologia	01/08/2012	✓	
Elaboração de Esquema Final	01/08/2012	✓	
Preparação de Material Final	01/08/2012	✓	
Definição de Metodologia	01/08/2012	✓	
Elaboração de Esquema Final	01/08/2012	✓	
Preparação de Material Final	01/08/2012	✓	
Formação de Equipe de Pesquisa	01/08/2012	✓	
Levantamento Bibliográfico	01/08/2012	✓	
Revisão Bibliográfica	01/08/2012	✓	
Caracterização do Problema	01/08/2012	✓	
Definição de Metodologia	01/08/2012	✓	
Desenvolvimento da Metodologia	01/08/2012	✓	
Elaboração de Esquema Final	01/08/2012	✓	
Preparação de Material Final	01/08/2012	✓	

O orientador irá receber um e-mail informando a inclusão do anexo por parte do pesquisador. Orientador deve entrar no sistema e validá-lo.



O orientador teria um relatório de status que lhe permitiria acompanhar o andamento de seus orientados e em conseqüência uma melhor gestão das pesquisas.

Figura 4: Cronograma on line e relatório de status

Resultados

- ✓ Site para auxílio à pesquisa:
 - Em cada categoria de pesquisa pode ser encontrado: definição, roteiros, normas assim como modelos;
 - O pesquisador preenche um cadastro com suas informações pessoais e profissionais;
 - Por meio deste cadastro recebe um username e senha que dá acesso a sua pagina pessoal no site da pesquisa.
- ✓ Elaboração de um cronograma de pesquisa padrão onde:
 - O orientado seleciona o tipo de pesquisa, orientador e coorientador, e preencher as datas de inicio e término;
 - Orientado anexa seus arquivos nos *milestones*;
 - O orientador recebe um e-mail informando a inclusão do anexo por parte do pesquisador e entra no sistema e validá-lo;
 - O orientador teria um relatório de status que lhe permitiria acompanhar o andamento de seus orientados e em conseqüência uma melhor gestão das pesquisas.

Conclusões

- O uso das técnicas de PMO permitiu identificar com clareza as necessidades do LALT bem como elaborar um projeto que beneficiasse o gerenciamento das pesquisas. Para tanto, o uso do trabalho padrão e o desenvolvimento de roteiros foram essenciais no processo, permitindo assim maior controle e execução das fases necessárias a uma pesquisa. A padronização do cronograma e definição dos milestones auxiliou os pesquisadores no controle de suas atividades de pesquisa, por concentrar suas informações e seus documentos. Assim será possível, através de entregas de relatórios de status aos orientadores, uma visão da situação de cada pesquisa realizada no LALT.

Referências Bibliográficas

- Amaral, D. C.; Conforto E.C.; Benassi J. L. G.; Araujo C. (2011) "Gerenciamento ágil de projetos: aplicação em produtos inovadores" São Paulo: Saraiva.
- Corrêa, G. D.; Corrêa J. C. e Santos V. B.. (2001). O laboratório de aprendizagem e a reconstrução do conhecimento, Cobenge - MTE, P. 336 - 340, 2001. Disponível em <http://www.pp.ufu.br/Cobenge2001/trabalhos/MTE083.pdf> Acesso em: 12 jun. 2012
- Nonaka, Ikujiro & Takeuchi, Hirotaka. (1995) Criação de conhecimento na empresa. Rio de Janeiro: Campus, 1995.
- PMI - PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE PMBOK (2004) - Um guia do Conjunto de Conhecimentos em Gerenciamento de Projetos. 3ª edição. Pennsylvania, USA: Project Management Institute, 2004.
- Senge, Peter M (1990) A Quinta disciplina-Arte, teoria e prática da organização de aprendizagem. 1990.
- Tapping, D.; Schuker, T.; (2010). Lean Office - Gerenciamento do Fluxo de Valor para Áreas Administrativas - 1 ed.- São Paulo: Leopardo Editora, 2010.